



Olsztyn, dnia 6 lutego 2017r.

### **Zapytanie ofertowe Nr OSB.ZP.462.3-464.5/2016**

dotyczące wyboru wykładowców do przeprowadzenia 7 edycji kursu specjalistycznego „Ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I” dla pielęgniarek i położnych, realizowanych w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu „Pielęgniarki i położne na miarę XXI wieku” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Działanie 5.4 Kompetencje i kwalifikacje zawodowe kadr medycznych.

#### **I. Dane Zamawiającego**

GRUPA OSB s.c Bożena Ziomek i Adam Ziomek  
ul. Warszawska 105/4H  
10-701 Olsztyn  
tel. 089 542-42-70  
fax 089 542-42-74

#### **Osoba do kontaktów z Wykonawcami:**

Małgorzata Nowacka  
tel. 600-800-133, e-mail [m.nowacka@osb.edu.pl](mailto:m.nowacka@osb.edu.pl)

#### **Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” poprzez:**

1. Umieszczenie zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego: [www.osb.edu.pl](http://www.osb.edu.pl)
2. Umieszczenie zapytania na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
3. Zebranie i ocenę ofert;
4. Wybór Wykonawcy;
5. Sporządzenie protokołu;

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

##### **1. Wspólny słownik zamówień CPV:**

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Przedmiot zamówienia obejmuje dokonanie wyboru wykładowców do przeprowadzenia 7 edycji kursu specjalistycznego „Ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I” dla pielęgniarek i położnych.

##### **2. Program kursu**

Kurs specjalistyczny „Ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I” dla pielęgniarek i położnych będzie realizowany zgodnie z programem zatwierdzonym przez Centrum Kształcenia Podyplomowego Pielęgniarek i Położnych, dostępnym na stronie

[http://www.ckppip.edu.pl/uploads/docs/Programy\\_ksztalcenia/kursy\\_specjalistyczne\\_3/Ordynowanie%20lek%C3%B3w%20i%20wypisywanie%20recept.pdf](http://www.ckppip.edu.pl/uploads/docs/Programy_ksztalcenia/kursy_specjalistyczne_3/Ordynowanie%20lek%C3%B3w%20i%20wypisywanie%20recept.pdf)



### 3. Zakres usługi.

Zapytanie dotyczy realizacji 7 edycji kursu specjalistycznego „Ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I” dla pielęgniarek i położnych, gdzie: jedna edycja kursu obejmuje 57 godz. dydaktycznych wykładów i ćwiczeń (dla grupy 20 uczestników/czek), jedna 1 godzina dydaktyczna = 45 minut. Kurs specjalistyczny został podzielony na IV moduły tematyczne (części). Do każdego z modułów Zamawiający przewiduje jednego wykładowcę, przy czym ta sama osoba może realizować więcej niż jeden moduł pod warunkiem posiadania odpowiednich kwalifikacji. Szczegółowy wykaz godzin przypadających na poszczególne moduły wraz z wymaganiami kwalifikacyjnymi wykładowców zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

### 4. Zamówienie zostało podzielone na części

Części	województwo	miasto	termin	edycja
I	warmińsko-mazurskie	Olsztyn	IV.17r. – V.17r.	I
		Olsztyn	I.18r. – II.18r.	II
II	podlaskie	Białystok	VII.17r. – IX.17r.	III
III	pomorskie	Gdańsk	IX.17r. – X.17r.	IV
IV	mazowieckie	Warszawa	XI.17r. – I.18r.	V
		Warszawa	II.18r. – III.18r.	VI
V	kujawsko-pomorskie	Toruń	II.18r. – IV.18r.	VII

### III . Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Posiadają niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie dydaktyczne.
2. Nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
3. Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
6. Oferenci nie mogą korzystać z usług podwykonawców.

### IV. Wymagania i obowiązki wobec Wykonawcy.

1. Wykonawca będzie świadczyć usługę osobiście.
2. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić ewidencję godzin i zadań realizowanych w ramach projektu. Łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów nie może przekroczyć 276 godzin miesięcznie.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z realizacją usługi (dojazd, nocleg, wyżywienie itp.).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar umownych za odstąpienie od realizacji umowy oraz za realizację usługi niezgodnie z postanowieniami umowy.
5. Szczegółowe wymagania stawiane Wykładowcom i zakres obowiązków określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



## V. Przygotowanie i sposób złożenia oferty

### 1. Sposób przygotowania oferty

- Oferta musi być przygotowana na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
- Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań, który stanowi **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
- Wykonawca zobowiązany jest do złożenia **załącznika nr 4** –Wykaz godzin doświadczenia dydaktycznego, z ostatnich 3 lat.
- Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje, zgodnie z wymogami zawartymi w programie kursu specjalistycznego łącznie z kserokopią prawa wykonywania zawodu oraz zaświadczeniem o zatrudnieniu, z którego będzie wynikał staż pracy Wykonawcy.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP i PESEL.
- Cena wskazana w ofercie musi być przedstawiona w PLN jako cena brutto (zawierać podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca w „Formularzu ofertowym” powinien wskazać cenę za jedną godzinę szkoleniową.
- Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z usługą z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
- Oferta oraz Załączniki do zapytania ofertowego muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
- Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający we własnym zakresie dokona weryfikacji dokumentów złożonych przez Wykonawców.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania od Wykonawców ewentualnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

### 2. Termin złożenia oferty

- Ofertę należy złożyć do dnia **15.02.2017r., do godz. 11.00**

### 3. Miejsce i sposób złożenia oferty

- **osobiście/pocztą lub kurierem** w siedzibie Zamawiającego ( sekretariat I piętro):

Grupa OSB s.c. Bożena Ziomek i Adam Ziomek,  
Al. Warszawska 105/4H, 10-704 Olsztyn,

Z dopiskiem na kopercie

**„Zapytanie ofertowe Nr OSB.ZP.462.3-464.5/2016**

**dotyczące wyboru wykładowców do przeprowadzenia 7 edycji kursu**

**specjalistycznego ”Ordynowanie leków i wypisywanie recept cz. I”**

**Nie otwierać terminem złożenia ofert: 15.02.2017r. godz. 11**

Sekretariat czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 16.00



#### 4. Zamawiający odrzuci ofertę między innymi, jeżeli:

- Jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego,
- Zostanie złożona przez Oferenta powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,
- Zostanie złożona po upływie terminu składania ofert.

## VI. Ocena ofert

### 1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
<b>Cena oferty</b>	70 pkt
<b>Doświadczenie</b>	30 pkt

### 2. Zasady oceny kryterium "Cena oferty"

Punkty za kryterium „cena oferty” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena za jedną godzinę dydaktyczną}}{\text{Cena za jedną godzinę dydaktyczną ocenianej oferty}} \times 70 = \text{ilość punktów}$$

Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 70 punktów.

Przez „cenę oferty” rozumie się „cenę brutto”.

### 3. Zasady oceny kryterium "Doświadczenie dydaktyczne”.

W kryterium „Doświadczenie dydaktyczne” ocena zostanie dokonana przy zastosowaniu następujących zasad:

- liczba zrealizowanych godzin dydaktycznych do 100 godzin – 0 punktów
- powyżej 100 do 150 godzin – 10 punktów
- powyżej 150 do 200 godzin – 20 punktów
- powyżej 200 godzin – 30 punktów

**Ocena zostanie przeprowadzone na podstawie informacji zawartych w załączniku 4.**



#### **4. Ostateczna ocena punktowa oferty.**

Maksymalna ostateczna ocena punktowa oferty (Cena oferty + Doświadczenie dydaktyczne)= 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.

#### **VII. Informacje o wyborze oferty**

1. Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów o wyniku postępowania.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego [www.osb.edu.pl](http://www.osb.edu.pl) oraz na stronie [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/)
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie wszystkich Oferentów,
5. Unieważnienia postępowania w sytuacji kiedy cena za wykonanie Zamówienia jest wyższa od kwoty jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację Zamówienia,

#### **VIII. Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, o ile zmiany te wynikły z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności: terminu obowiązywania umowy, harmonogramu i terminów realizacji kursów, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu zamówienia jeżeli nie zostanie zrekrutowana zaplanowana liczba uczestników projektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia do Wykonawcy, celem udzielenia przez niego dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień.

Kierownik projektu  
Bożena Ziomek