

Olsztyn, dnia 28 czerwca 2016r.

**Zapytanie ofertowe Nr OSB.ZP.462.2-464.1/2016
na organizację noclegów wraz ze śniadaniem**

Grupa OSB s.c. Bożena Ziomek i Adam Ziomek w Olsztynie

ogłasza wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia i zaprasza Oferentów do składania ofert w postępowaniu w ramach Projektu pn. „*Specjalistyczne przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin*”(pierwsza edycja szkolenia) współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu

Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, II Osi priorytetowej Efektywne polityki

publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji PO WER - Działanie 2.5 Skuteczna pomoc

społeczna (nr POWR.02.05.00-IP.03-00-003/15), obejmującego szkolenie w ramach specjalizacji II stopnia w zawodzie pracownika socjalnego oraz egzamin przed Regionalną Komisją Egzaminacyjną do spraw stopni specjalizacji zawodowej pracowników socjalnych, prowadzonego przez Grupę OSB s.c. Bożena Ziomek i Adam Ziomek w Olsztynie

I. Zamawiający:

Grupa OSB s.c. Bożena Ziomek i Adam Ziomek

Al. Warszawska 105/4H

10-704 Olsztyn

Tel.: 89 895424270

fax 895424274

e-mail: osb@osb.edu.pl

Osoba do kontaktu: Adam Ziomek, tel. 600 800 179, e-mail: specjalizacja.olsztyn@osb.edu.pl

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z „Zasadą konkurencyjności” poprzez:

- 1) Umieszczenie zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiającego: www.osb.edu.pl
- 2) Umieszczenie zapytania na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;
- 3) Zebranie i ocenę ofert;
- 4) Wybór Wykonawcy;
- 5) Sporządzenie protokołu;
- 6) Poinformowania Wykonawców o wynikach zapytania oraz zamieszczenia tej informacji na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;

„*Specjalistyczne przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób i rodzin*”

- 7) Zamawiający zobowiązany jest do uwzględnienia aspektów społecznych przy udzielaniu zamówienia.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie Uczestnikom pierwszej edycji szkolenia w ramach Projektu, w ilości maksymalnie 35 osób, noclegów w terminach zjazdów na zajęcia szkoleniowe, według harmonogramu ustalonego przez Zamawiającego, w następujących terminach:

9-10.07.16r., 27-28.08.16r., 3-4.09.16r., 17-18.09.16r., 1-2.10.16r., 14-15-16.10.16r., 29-30.10.16r., 12-13.11.16r., 25-26-27.11.16r., 10-11.12.16r., 20-21-22.01.17r., 4-5.02.17r., 11-12.02.17r., 25-26.02.17r.

- 2) Podane w pkt 1 powyżej terminy zjazdów obejmują wszystkie dni szkoleniowe;
3) Przedmiot zamówienia, w zależności od potrzeb Uczestników szkolenia, może obejmować noclegi przed pierwszym dniem zajęć szkoleniowych oraz pomiędzy dniami zajęć szkoleniowych w ramach danego zjazdu, nie obejmuje zaś noclegów po ostatnim dniu zajęć szkoleniowych w ramach danego zjazdu;
4) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości Uczestników szkolenia korzystających

z noclegów, w tym noclegów w dniu poprzedzającym pierwszy dzień zjazdu, najpóźniej na 3 (trzy) dni przed pierwszym dniem zjazdu; w tym celu Zamawiający prześle Wykonawcy listę Uczestników szkolenia korzystających z noclegów;

- 5) Zamawiający ponosi koszty tylko za wykorzystane noclegi;
6) Warunki w zakresie obiektu:

a) Hotel i jego lokalizacja

- hotel co najmniej 3 gwiazdkowy lub obiekt hotelarski o standardzie co najmniej 3 gwiazdkowym, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 2004 r. nr 223, poz. 2268 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006r. Nr 22 poz. 169 z późn.zm.),

- obiekt powinien zapewniać dostępność osobom niepełnosprawnym,

- w przypadku pokoi znajdujących się na wyższym poziomie niż parter, hotel powinien być wyposażony w windę umożliwiającą osobom niepełnosprawnym korzystanie z budynku.

- obiekt nie może być w trakcie prac remontowo-budowlanych w okresie trwania spotkania,

b) Pokoje hotelowe

- pokoje jedno lub dwuosobowe z dostępem do łazienki (osobna łazienka na każdy pokój), w ilości umożliwiającej zapewnienie noclegu wszystkim Uczestnikom szkolenia uprawnionym do korzystania z noclegu,

- Wykonawca przy zakwaterowaniu Uczestników szkolenia w pokojach dwuosobowych zobowiązany jest uwzględnić płeć Uczestników szkolenia

- pokoje hotelowe muszą znajdować się w jednym budynku,

- we wszystkich pokojach zagwarantowana temperatura na poziomie 21-23°C,

- możliwość regulacji temperatury w pomieszczeniach (klimatyzacja stacjonarna),

- wszystkie pokoje z możliwością dostępu do bezpłatnego, bezprzewodowego Internetu,
- we wszystkich pokojach powinien znajdować się telewizor z dostępem do telewizji kablowej,

c) Śniadanie hotelowe

- Hotel zapewni śniadanie dla Uczestników szkolenia w dniach korzystania z noclegów,
- śniadanie w formie szwedzkiego stołu w tym: co najmniej dwa dania na gorąco, nabiał, wędliny, sałatki, pieczywo (co najmniej trzy rodzaje), warzywa, owoce, ciasto, napoje zimne (woda, soki) i gorące (co najmniej kawa i herbata),
- Wykonawca jest zobowiązany do: używania wyłącznie produktów spełniających normy jakościowe produktów spożywczych, bezpiecznego przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010 nr 136 poz. 914 ze zm.), dbania o to, by wszystkie posiłki były bezwzględnie świeże oraz charakteryzowały się wysoką jakością w odniesieniu do użytych składników oraz do kontroli aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych pracowników mających kontakt z przygotowaniem i wydawaniem posiłków,
- Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowania posiłków, a także do wyrywkowej kontroli gramatury potraw.

- d) Hotel zapewni bezpłatny parking dla uczestników szkoleń korzystających z noclegów

III. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

IV. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych

V. Przewidywany budżet zamówienia

1. Zamawiający na realizację przedmiotu zamówienia zamierza przeznaczyć maksymalnie kwotę: 178 500 zł. brutto.
2. Zaproponowana w ofercie cena obowiązywać będzie w całym okresie trwania umowy

VI. Miejsce realizacji usług i termin

1. Usługi mają być świadczone na terenie miasta Olsztyn.
2. Usługi mają być świadczone pomiędzy lipcem 2016r. a lutym 2017r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące kryteria:

1. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
2. nie znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, nie wszczęto wobec nich

- postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości; nie zalegają z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
3. posiadają odpowiednie doświadczenia zgodne z przedmiotem zamówienia,
 4. dysponują odpowiednimi zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 5. spełni klauzule społeczne dotyczące przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

VIII. Sposób przygotowania oferty, miejsce i termin złożenia oferty

1. Oferta musi zawierać „Formularz ofertowy”, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nim cen na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny oferty muszą być przedstawione w PLN jako ceny brutto (zawierać podatek VAT), zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca w „Formularzu ofertowym” powinien wskazać cenę za jeden nocleg wraz ze śniadaniem.
6. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z usługą z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
7. Oferta oraz Załączniki do zapytania ofertowego muszą zawierać podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy oraz muszą być wysłane w formie skanu na podany adres mailowy Zamawiającego oraz przesłane do siedziby Zamawiającego w wersji papierowej.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
10. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o braku powiązań, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
12. Wykonawca spełniający klauzule społeczne dotyczące przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do uzupełnienia załącznika nr 3 do Zapytania „Oświadczenie dotyczące spełniania klauzul społecznych”.
13. Ofertę należy dostarczyć **do dnia 5 lipca 2016 r.**
14. Miejsce i sposób złożenia oferty (1 z 3 możliwych sposobów):
 - a) drogą elektroniczną (skan) na adres e-mail Zamawiającego – specjalizacja.olsztyn@osb.edu.pl
 - b) osobiście w siedzibie Zamawiającego:
Grupa OSB s.c. Bożena Ziomek i Adam Ziomek,
Al. Warszawska 105/4H,
10-704 Olsztyn
„Zapytanie ofertowe Nr OSB.ZP.462.2-464.1/2016

na organizację noclegów wraz ze śniadaniem”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

Sekretariat czynny w godzinach 8.00 - 16.00

- c) pocztą lub kurierem na adres Zamawiającego:
Grupa OSB s.c. Bożena Ziomek i Adam Ziomek,
Al. Warszawska 105/4H,
10-704 Olsztyn
„Zapytanie ofertowe Nr OSB.ZP.462.2-464.1/2016

na organizację noclegów wraz ze śniadaniem”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

Sekretariat czynny w godzinach 8.00 - 16.00

15. Zamawiający odrzuci ofertę między innymi, jeżeli:
- a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego,
 - b) zostanie złożona przez Oferenta powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,
 - c) ostatecznie złożona po upływie terminu składania ofert,
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed podpisaniem umowy do weryfikacji zadeklarowanego przez Oferenta standardu obiektu, w którym będą organizowane szkolenia.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- a) cena ofertowa (koszt organizacji noclegu) brutto - **80%**
 - b) udokumentowany czas dojazdu środkami transportu publicznego pomiędzy hotelem a miejscem prowadzenia zajęć szkoleniowych (GRUPA OSB, ul. Warszawska 105/4H, 10-701 Olsztyn)- **10%**
 - c) udokumentowany czas dojazdu środkami transportu publicznego pomiędzy Dworcem PKP Olsztyn Główny a Hotelem) - **10%**
2. Ocena ofert w oparciu o powyższe kryteria dokonana zostanie, w oparciu o wzór:
- a) punkty za kryterium „Cena ofertowa (koszt organizacji noclegu) za wynajem sali szkoleniowej za jeden dzień szkoleniowy” zostaną obliczone według wzoru:

Najniższa cena za nocleg

----- x 80 = ilość punktów

Cena za nocleg ocenianej oferty

- b) punkty za kryterium „Czas dojazdu z hotelu do miejsca prowadzenia zajęć” zostaną obliczone według wzoru:

Najkrótszy czas dojazdu (w minutach)
----- x 10 = ilość punktów
Czas dojazdu ocenianej oferty (w minutach)

- c) punkty za kryterium "Czas dojazdu pomiędzy Dworcem PKP Olsztyn Główny a Hotelem) zostaną obliczone według wzoru:

Najkrótszy czas dojazdu (w minutach)
----- x 10 = ilość punktów
Czas dojazdu ocenianej oferty (w minutach)

3. Liczby punktów otrzymane za poszczególne kryteria, po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku, gdy więcej niż jeden Wykonawca składający ofertę otrzyma taką samą najwyższą ilość punktów zostaną oni wezwani przez Zamawiającego do złożenia oferty dodatkowej, co pozwoli na zachowanie zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji, a ponadto pozwoli na racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami.
5. Czas dojazdu środkami transportu publicznego pomiędzy hotelem a miejscem prowadzenia zajęć szkoleniowych (GRUPA OSB, ul. Warszawska 105/4H, 10-701 Olsztyn) oraz pomiędzy Dworcem PKP Olsztyn Główny a Hotelem Wykonawca winien wykazać załączonym do oferty rozkładem jazdy środkami transportu publicznego wskazującym czas dojazdu- dojazd do godziny 9.00 w niedzielę.
6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, a jej cena nie będzie przekraczać kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie.
8. O wyniku postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi drogą elektroniczną wszystkie podmioty, które przesłały oferty w ustalonym terminie.

X. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy, który planowany będzie nie wcześniej niż na następny dzień po przekazaniu informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej.

2. Osoba reprezentująca Wykonawcę powinna posiadać aktualne pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile takie upoważnienie nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

Kierownik Projektu

Adam Ziomek