

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

RPWM.11.01.01-28-0153/19 „Czas na aktywność”

§1

INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i udziału w projekcie „Czas na aktywność” realizowanego przez Grupa Olsztyńska Szkoła Biznesu s.c. na podstawie umowy RPWM.11.01.01-28-0153/19 zawartej z Województwem Warmińsko-Mazurskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego; Projekt pt. „Czas na aktywność” realizowany jest w ramach Osi priorytetowej RPWM.11.00.00 Włączenie społeczne, Działanie RPWM.11.01.00 Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie, Poddziałanie RPWM.11.01.01 Aktywizacja społeczna i zawodowa osób wykluczonych oraz zagrożonych wykluczeniem społecznym – projekty konkursowe.

§2

SŁOWNIK POJĘĆ

1. Biuro projektu – miejsce, gdzie dostępne są wszystkie dokumenty projektu, tj. al. Aleja Warszawska 105/4h 10-701 Olsztyn;
2. Dane osobowe – oznacza dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz „dane osobowe” w rozumieniu RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE); dotyczące uczestników projektu, przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą RPO WiM i realizatora projektu;
3. Dokumenty rekrutacyjne – dokumenty związane z wyłonieniem uczestnika zbierane przez realizatora projektu;
4. Instytucja Zarządzająca – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego)
5. Projekt – projekt nr RPWM.11.01.01-28-0153/19 pt. „Czas na aktywność”;
6. Przetwarzanie danych osobowych – jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie;
7. Realizator projektu – Grupa Olsztyńska Szkoła Biznesu s.c.;
8. Uczestnik projektu (UP) – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

§3

ZAŁOŻENIA PROJEKTU

1. Projekt realizowany jest w okresie 01.06.2020-31.08.2021;
2. Celem projektu jest podniesienie poziomu aktywności społeczno-zawodowej 20 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym mieszkańców miasta i gminy Kętrzyn w terminie do 31.05.2021.
2. Formy wsparcia w projekcie:
 - A) Wsparcie psycholog i doradca zawodowy – tworzenie IŚR,
 - a. Indywidualne spotkania z psychologiem
 - b. Indywidualne spotkania z doradcą zawodowym
 - B) Wsparcie specjalisty ds. motywacji,
 - C) Wsparcie coacha,
 - D) Warsztaty trening kompetencji społecznych,
 - E) Szkolenia zawodowe,
 - F) Indywidualne spotkania z pośrednikiem pracy,
 - G) Staże zawodowe.
3. Zapewnione zostaną zwroty kosztów dojazdu do wysokości najtańszego środka komunikacji tj. bilet PKP, PKS itp. w dwie strony, a na zajęciach grupowych poczęstunek.

§4

PROCES REKRUTACJI

1. Do projektu może zostać zakwalifikowanych 20 osób wieku 18-64 lat zagrożonych ryzykiem ubóstwa lub wykluczenia społecznego, w tym bezrobotnych mieszkających na terenie gminy i miasta Reszel.
2. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch turach:
 - I. w czerwcu 2020 r. z możliwością przedłużenia;
 - II. w październiku 2020 r. z możliwością przedłużenia.
3. Rekrutacja będzie prowadzona w oparciu o:
 - I) Kryteria główne, doboru uczestników:
 - a) Miejsce zamieszkania: gmina i miasto Kętrzyn
 - b) Wiek: 18-64 lata
 - c) Zagrożenie wykluczeniem społecznym z przynajmniej jednego z poniższych powodów:
 - ✓ osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. 2016 r. poz. 930 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej,
 - ✓ osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (t.j. Dz.U. 2011 r. nr 43, poz. 225 z późn. zm.);
 - ✓ osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-

wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej(t.j. Dz.U. 2016 r. poz. 575 z późn. zm.);

- ✓ osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j. Dz.U. 2014 r. poz. 382 z późn. zm.);
- ✓ osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. 2015 r., poz. 2156, z późn. zm.);
- ✓ osoby z niepełnosprawnością - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. 2011r. nr 127,poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. 2016 r. poz. 546 z późn. zm.);
- ✓ rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
 - ✓ osoby niesamodzielne;
 - ✓ osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań;
 - ✓ osoby korzystające z PO PŻ.

Zagrożenie wykluczeniem społecznym zostanie potwierdzone oświadczeniem uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej, przy czym nie ma obowiązku wskazywania, która przesłanka określona ww. ustawie została spełniona lub zaświadczeniem Powiatowego Urzędu Pracy, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.

II) Kryteria punktowe:

- ✓ Bezrobocie do 12 miesięcy 5 pkt,
- ✓ Długotrwałe bezrobocie powyżej 12 miesięcy 10 pkt,
- ✓ Niskie kwalifikacje (do ISCED 3 włącznie) 5 pkt,
- ✓ Osoba niepełnosprawna 5 pkt,
- ✓ Kobieta 5 pkt,
- ✓ Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego, rozumiana jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych CT9 15 pkt,
- ✓ Osoba o znacznym/umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, ON sprzężoną, os. z zaburzeniami psychicznymi 15 pkt,
- ✓ Osoby korzystające z PO PŻ 15 pkt

4. O prowadzonej rekrutacji do projektu będą informowani pracownicy PUP, OPS i PCPR, organizacje pozarządowe.
5. Przeprowadzona zostanie kampania informacyjna o naborze do projektu (plakaty na przystankach, sklepach, świetlicach wiejskich, parafiach, urzędach, instytucjach publicznych, strona internetowa Wnioskodawcy, bezpłatne portale internetowe).
6. Formularze rekrutacyjne będą dostępne m.in. w siedzibie Biurze Projektu w godz. 8.00-16.00 oraz u pracowników którzy będą docierali bezpośrednio do potencjalnych uczestników, osób chętnych.
7. Osoby zaangażowane w proces rekrutacji na bieżąco będą dokonywały oceny formalnej zgłoszeń. W wyniku oceny formalnej powstanie lista zgłoszeń odrzuconych ze względów formalnych oraz lista zgłoszeń zakwalifikowanych do dalszego etapu rekrutacji.
8. Przyczyną odrzucenia zgłoszenia jest brak podania danych kwalifikujących daną osobę do udziału w projekcie tj. niespełnienie kryterium wieku, zamieszkanie poza obszarem gminy i miasta Reszel,
 - a) osoby chętne do udziału w projekcie, aby potwierdzić swój status powinny dostarczyć:
 - ✓ W przypadku osoby niepełnosprawnej – orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument poświadczający stan zdrowia;
 - ✓ W przypadku osoby bezrobotnej – oświadczenie uczestnika z pouczeniem o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub zaświadczenie z PUP o statusie osoby na rynku pracy;
 - ✓ W przypadku osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, PO PŻ – oświadczenie uczestnika z pouczeniem o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub zaświadczenie z OPS o korzystaniu z pomocy społecznej bez obowiązku podawania przyczyn korzystania z pomocy.
9. Decyzję o wyborze uczestnika projektu zostanie podjęta na podstawie:
 - ✓ Informacji zawartych w formularzach po ich zweryfikowaniu przez pracowników zaangażowanych w proces rekrutacji;
 - ✓ Spełnieniu kryteriów udziału w projekcie;
10. Każdorazowo rekrutacja będzie przebiegać w następujący sposób:
 - ✓ Złożenie formularza rekrutacyjnego (załącznik nr 1 do Regulaminu);
 - ✓ Weryfikacji danych umieszczonych w formularzu rekrutacyjnym (Załącznik 2 do Regulaminu) ;
 - ✓ Wypełnienie przez uczestnika projektu poniższych dokumentów:
 - a) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 3 do Regulaminu);
 - b) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - c) Podpisanie „Zakresu danych osobowych” (załącznik nr 5 do Regulaminu).
11. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.
12. Z osobami zakwalifikowanymi do projektu zostanie podpisana umowa uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 6 do Regulaminu).
13. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie z powodu braku miejsc zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

14. W przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej posiadająca taki sam status.
15. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§5

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - ✓ udziału w min. 80% zajęć;
 - ✓ punktualnego i aktywnego uczestnictwa w indywidualnych konsultacjach, spotkaniach, grupowych zajęciach, kursach/szkoleniach, stażach;
 - ✓ potwierdzenia swojego uczestnictwa każdorazowo na listach obecności;
 - ✓ wypełniania ankiet, kwestionariuszy, testów, przekazywania informacji na temat swojej sytuacji w okresie do 3 miesięcy po opuszczeniu projektu;
3. W przypadku jednorazowego przybycia na zajęcia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających Organizator ma prawo odmówić uczestnikowi projektu udziału w oferowanym wsparciu. Kolejna taka sytuacja skutkuje wykluczeniem uczestnika z projektu.
4. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - ✓ Udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
 - ✓ Zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu bezpośrednio prowadzącemu zajęcia lub Koordynatorowi projektu;
 - ✓ Oceny organizacji zajęć oraz jakości merytorycznej i organizacyjnej oferowanego wsparcia;
 - ✓ Otrzymania materiałów szkoleniowych, drobnego poczęstunku, zwrotów kosztów dojazdu.
5. Uczestnik informuje pracowników projektu o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych, zmianie statusu na rynku pracy.
6. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu projektu udziału w projekcie jest uczestnictwo w min. 80% zajęć. Nieobecność powyżej 20% zajęć bez podania usprawiedliwienia stanowi podstawę do skreślenia z listy uczestników.
7. Dopuszcza się możliwość usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie dokonywane jest na podstawie zwolnienia lekarskiego lub innego równoważnego dokumentu.
8. W przypadku znalezienia zatrudnienia po zakończeniu udziału w projekcie uczestnik zobowiązany jest do dostarczenia organizatorowi kopii umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej z pracodawcą.

9. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo do nieodpłatnego wykorzystywania wizerunku uczestnika projektu do celów informacyjnych, promocyjnych pod warunkiem pod warunkiem, że zostaną wykonane podczas zajęć w ramach projektu.

§6

REZYGNACJA UCZESTNIKA Z PROJEKTU

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed rozpoczęciem zajęć uczestnik zobowiązuje się dostarczyć informacje osobiście, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej w siedzibie Biura Projektu, w terminie nie późniejszym niż 7 dni od zaprzestania udziału.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z powodu podjęcia zatrudnienia na okres co najmniej 3 miesiące należy dostarczyć kopie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej z pracodawcą. W takiej sytuacji uczestnik traktowany jest jako osoba, która zakończyła udział w projekcie zgodnie z zaplanowaną ścieżką.
3. W przypadku rezygnacji z zajęć w trakcie ich trwania uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia ze wskazaniem przyczyn rezygnacji.
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 czerwca 2020 r.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
3. W kwestiach nieujętych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje kierownik projektu.